

Pro memoria per gli aggiudicatari

1. Il saldo si effettua entro il termine perentorio stabilito dal Giudice, tenendo conto che il 15% già versato viene accantonato per le spese di tassazione. Qualora vi sia credito fondiario l'aggiudicatario dovrà versare, una volta verificato dall'Ufficio Unico Notai per le Espropriazioni Immobiliari il deposito delle note spese, direttamente all'Istituto di credito il saldo, facendosi rilasciare apposita **ricevuta quietanza** dall'avvocato da depositare presso l'Ufficio Unico Notai per le Espropriazioni Immobiliari per il verbale di saldo.
2. In caso di mancato adempimento il Giudice incamera la cauzione a titolo di multa; inoltre può essere chiesta l'integrazione ai sensi dell'art.587 c.p.c.
3. Con il saldo si depositano una **visura catastale** aggiornata del bene; se l'aggiudicatario è una società si deposita **anche una copia dello statuto e un certificato di vigenza**.
4. L'aggiudicatario separato legalmente/divorziato dovrà depositare, nel termine previsto per il versamento del saldo, copia della omologa/sentenza.
5. L'aggiudicatario che avesse richiesto di usufruire di agevolazioni fiscali dovrà rilasciare apposita dichiarazione davanti al Notaio delegato contestualmente con il versamento del saldo.
6. L'aggiudicatario deve contattare l'Ufficio Unico dopo circa 3 settimane dal deposito del saldo per richiedere se il decreto è stato firmato dal Giudice e in caso di risposta affermativa può richiedere **copia esecutiva del decreto di trasferimento** per la notifica al debitore e agli eventuali detentori dell'immobile da effettuare tramite Ufficiale Giudiziario a cura di parte.
7. La restituzione di eventuali somme eccedenti depositate nel libretto bancario avverrà una volta terminata la procedura, gli aggiudicatari verranno immediatamente contattati.